**Contenu du TOP :**

* Date de tous les Top
* La philosophie du véhicule
* Résultats recherchés
* Présentation du bureau et de l’organigramme
* Départements
* Date prévisionnelle des Tops
* Budget (argent, heures hommes et massique)

**Rq Romain GUEROUT :**

Votre partie I est une bonne introduction au sujet mais je regrette que les parties des différents PE (sauf la LAS) ne soit qu’un descriptif des systèmes et ne fasse pas un point sur les actions identifiées, celle qui sont réalisées et le reste à faire. Si ça peut vous aider dans vos présentations à vos chefs/clients dites-vous que :

* Votre interlocuteur connait le sujet : une introduction rapide est nécessaire mais doit être passée rapidement
* A propos du projet, on attend :
  + Une liste des tâches identifiées
  + Un état des lieux sur la réalisations de ces tâches
    - Quelles sont celles qui posent problème et qui sont critiques pour le projet ? Un plan d’actions est-il en place ? Est-ce sous contrôle ?
  + Un état sur le budget du projet :
    - Enveloppe allouée au projet
    - Budget prévisionnel du projet ?
    - Est-ce en dépassement ou sous contrôle ?
  + Un état sur la charge des gens :
    - Etes-vous assez nombreux pour faire le travail ? Trop nombreux ?
    - Y a-t-il un risque RH avec une personne qui serait seule à être compétente sur un sujet ? S’il part, le projet est planté ?
    - Est-ce que tout le monde sait ce qu’il doit faire ? et pour quand ? Qui orchestre les actions ? (c’est ce qu’on appelle le cadre)
  + Une conclusion avec les questions suivantes et leurs réponses :
    - Est-ce que le projet est sous contrôle ? oui/non
    - Le budget est-il respecté ? oui/non
    - Y a-t-il un cadre ? oui/non
    - Est-ce que globalement ça marche ? oui/non
      * Est-ce qu’il y a des points durs ? oui/non
      * Si oui : Est-ce qu’il y a des plans d’actions en face ? oui/non